



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B
Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo
cod. mecc. SARIO2901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARIO29507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007
Internet: www.iisferrariibattipaglia.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

Circ. n. 201

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0017928 del 17/12/2022
II (Uscita)

Battipaglia, 17 Dicembre 2022

Ai Docenti Componenti il Consiglio della Classe Corso Serale

Ai Rappresentanti di Classe Componente Alunni

All'Ufficio Didattica

Al Registro Elettronico

Atti – Sito Web

Oggetto: Rinvio Consiglio della Classe Corso Serale Scrutini Primo Trimestre - 19 Dicembre 2022 ore 15,15 e Convocazione in modalità telematica.

Vista la circolare interna n. 180 Prot. N. 17349 del 9 Dicembre 2022, relativa alla Convocazione dei Consigli della Classe Corso Serale per gli Scrutini Primo Trimestre ;

Considerata l'impossibilità di garantire la presenza dei Consigli nella composizione perfetta, causa l'assenza per giustificati e validi motivi del Docente Classe di Concorso A012;

Si comunica che il Consiglio della Classe Corso Serale per gli Scrutini relativi al Primo Trimestre è convocato in modalità telematica alle ore 15,15 del giorno 19 dicembre 2022, per discutere i seguenti argomenti all'odg:

1. Insediamento componente Alunni
2. Andamento didattico-disciplinare;
3. Programmazione Visite Guidate /Viaggi di Istruzione
4. Eventuale rilevazione e riconoscimento degli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
5. Eventuale individuazione di misure dispensative e strumenti compensativi per gli studenti con BES;
6. Scrutini Valutazione Primo Trimestre .

Il Consiglio di Classe sarà presieduto, in assenza del Dirigente, dal Coordinatore di Classe, prof.ssa Candida Polito. La presente vale quale nomina.

Sarà cura del Docente coordinatore di classe provvedere ad organizzare la riunione e a comunicare il link di collegamento al Consiglio di classe, ed al Dirigente Scolastico, all'indirizzo mail daniela.palma1@istruzione.it

Modalità svolgimento seduta Consigli di Classe

La seduta si svolgerà in modalità virtuale e telematica, mediante l'applicativo MEET della Gsuite, alla cui utilizzazione sono abilitati tutti i docenti dell'Istituto tramite il loro indirizzo di posta elettronica @iisferraribattipaglia.it.

Della riunione verrà predisposta registrazione digitale che consentirà di conservare traccia di tutti i partecipanti, con indicazione dell'ora in cui si sono collegati alla piattaforma. Pertanto, la partecipazione alla riunione equivale anche a formale accettazione della registrazione. E' possibile partecipare alla seduta anche escludendo la trasmissione della propria immagine, disabilitando la propria telecamera.

Per ogni punto all'ordine del giorno, prenderà la parola inizialmente il Coordinatore di Classe , il quale esporrà brevemente gli argomenti oggetto di discussione.

Successivamente saranno ammessi ad intervenire tutti coloro che prenoteranno l'intervento mediante comunicazione sulla Chat della piattaforma MEET. L'intervento dei docenti sarà consentito nell'ordine di prenotazione e non potrà eccedere la durata di 3 minuti . Si ribadisce che, per qualsiasi problematica legata alla mancanza di supporti tecnologici o alla necessità di assistenza tecnica per l'utilizzo degli stessi, l'istituzione scolastica resta a disposizione.

Per consentire lo svolgimento delle attività, tutti i partecipanti dovranno mantenere i loro microfoni disattivati; solo coloro che si sono prenotati per intervenire alla discussione potranno attivare il loro microfono, nell'ordine in cui il Coordinatore di Classe darà loro la parola, e lo disattiveranno alla fine del loro intervento.

Al termine della discussione di ciascun punto all'odg, si procederà alla messa ai voti delle proposte pervenute: la votazione avverrà tramite la trasmissione da parte di ciascun partecipante, di un messaggio sulla chat dell'applicativo MEET, contenente una delle seguenti tre dichiarazioni di voto: "FAVOREVOLE", "CONTRARIO", "ASTENUTO".

L'esito della votazione verrà comunicato subito dopo la votazione, non appena il segretario verbalizzante avrà concluso il conteggio dei voti; il resoconto dei votanti in senso favorevole, contrario o astenuto verrà allegato al verbale della seduta.

Si ribadisce la disponibilità di questa istituzione, sia per la fornitura di device, sia per la partecipazione al Consiglio dalla medesima sede con l'utilizzo della strumentazione in essa contenuta, in caso di problematiche legate a connettività o a uso di dispositivi. I docenti /genitori interessati sono invitati a segnalare le proprie eventuali esigenze con congruo preavviso agli uffici della vicepresidenza, per gli adempimenti del caso.

La Collaboratrice del DS
Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Palma
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2 D. Lgs. 39/93